

実施計画書

1. 事業内容

企業名又は団体名	
所在地	〒
事業実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日
宿泊者数、宿泊数	人 泊
宿泊施設	
テレワークの実施場所	
テレワークで行う 主な業務	
余暇の内容	
SNS等の発信内容	
備考	

※宿泊者数×宿泊数が延べ宿泊者と異なる場合は備考にその理由を記載すること。

2. 費用内訳

(単位・円)

経費区分	内容	事業に要する経費	補助対象経費
① 交通費			
② 宿泊料			
③ テレワークオフィス使用料			
④ その他町長が対象経費として認めた費用			
補助対象経費合計額			
補助金交付申請額（1, 000円未満切り捨て） 上限額（120, 000円）を超えるときは、上限額を記入すること			